

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Департамент образования и науки Курганской области  
Управление образования Администрации Шадринского  
муниципального округа Курганской области  
МКОУ «Краснозвездинская СОШ им. Г.М. Ефремова»

РАССМОТРЕНА  
на педагогическом совете  
Протокол №1  
от 29.08.2023 года

УТВЕРЖДЕНА  
Приказом директора от 31.08.2023 № 269  
Директор \_\_\_\_\_ С.В. Копылов



**Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа  
социально-педагогической направленности  
«Школьная газета»**

Уровень освоения программы: общекультурный (ознакомительный)  
Возраст учащихся: 11 – 17 лет  
Срок реализации: 1 год

**Автор – составитель:** Яковлева Ольга Андреевна,  
педагог дополнительного образования

с. Красная Звезда, 2023 г.

## Паспорт программы

<b>ФИО автора/авторов, составителя</b>	Яковлева Ольга Андреевна
<b>Учреждение</b>	МКОУ «Краснозвездинская СОШ»
<b>Наименование программы</b>	«Школьная газета»
<b>Объединение</b>	«Школьная газета»
<b>Тип программы</b>	Общеобразовательная
<b>Направленность</b>	Социально-педагогическая
<b>Образовательная область</b>	Основы журналистики
<b>Вид программы</b>	Модифицированная
<b>Возраст учащихся</b>	11-17 лет
<b>Срок обучения</b>	1 год
<b>Объём часов по годам обучения</b>	144
<b>Уровень освоения программы</b>	Общекультурный (ознакомительный)
<b>Цель программы</b>	создание условий для информационно-нравственной компетенции обучающихся, самоутверждения и становления личностной зрелости подростка, выявления и развития журналистских задатков.
<b>С какого года реализуется программа</b>	С 2021

## Пояснительная записка

Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа **социально-педагогической направленности «Школьная газета»** опирается на следующие нормативные документы:

1. Федеральный закон «Об образовании в РФ» от 29 декабря 2012 №273 – ФЗ;
2. Концепция развития дополнительного образования детей (утверждена распоряжением Правительства РФ от 04.09.2014 №1726 – р)
3. Приказ Министерства просвещения РФ от 9 ноября 2018 г. №196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»
4. Санитарно – эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей 2.4.4.3172 -14 (утверждено постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 04.07.2014 №41)
5. Методические рекомендации по разработке дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ АОУДПО «ИРОСТ», г. Курган, 2017 г. Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации»

Воспитательный потенциал информационного пространства учреждения образования трудно переоценить: будучи наиболее доступной ребенку, адаптированной к его возрастным особенностям, переданная авторитетными для ребенка людьми, эмоционально окрашенная, сформированная при участии самого ребенка и его друзей, информационная среда образовательного учреждения становится своего рода «фильтром» тех необъятных информационных потоков, с которыми сталкивается ребенок, в современном социуме. Это означает, что информация, предоставляемая ребенку в образовательном учреждении, может обуславливать ту или иную интерпретацию им событий окружающей жизни; формировать его оценочную позицию исходя из приоритетных ценностных установок воспитательного процесса; формировать способность ребенка к самоопределению в современном информационном пространстве.

В решении этих задач особое значение имеет собственный опыт ребенка по участию в формировании информационной среды образовательного учреждения. В процессе собственной аналитико-информационной деятельности у ребенка формируются представления о современном информационном пространстве, источниках и основных содержательных блоках циркулирующей в нем информации, условиях и степени ее достоверности, целях, социальной значимости, критериях оценки.

Организатором информационной деятельности детей в образовательном учреждении выступает «Школьная газета» - профильное самодеятельное детское объединение.

Привлечение детей к издательскому делу способствует самореализации, развитию коммуникативности, творческих способностей ребят.

Деятельность объединения «Школьная газета» представляет собой редакцию общешкольной газеты, где все ответственные должности распределены по желанию подростков и их способностям к той или иной работе (редактор, художник, корректор, наборщик и пр.). Во время создания газеты, полученные теоретические знания хорошо укрепляются практикой. Кроме этого, заметки, интервью и прочие корреспонденции кружковцев отсылаются в районную газету «Шадринский курьер», размещаются в сети ВКонтакте в сообществе МКОУ "Краснозвездинская СОШ им. Г.М. Ефремова" <https://vk.com/club216547502>. Сбор материала, юными корреспондентами происходит во время проведения различных школьных мероприятий, спортивных соревнований, экскурсий, походов и т.д.

Тем самым, с помощью кружковой работы ребята вовлекаются в деятельность школы. Их вниманием охватываются все мероприятия, события. Это способствует объединению школьного коллектива, воспитывает непосредственный интерес, чуткость и внимание ко всему происходящему.

Помимо вышеназванного, подростки принимают участие в мероприятиях и конкурсах различного уровня.

Настоящая программа ставит своей целью определить основные задачи, виды и формы, содержание и организацию работы детского объединения «Школьная газета».

**Цель курса:** расширение информационного пространства школы.

**Основными задачами курса являются:**

- организация детского объединения в образовательном учреждении, как необходимого условия для становления социальной позиции, формирования положительных нравственных качеств, внутреннего духовного мира и духовной культуры, реализации творческих способностей учащихся посредством ознакомления их с основами журналистского мастерства;
- создание дополнительного пространства (объединения учащихся по интересам), с целью актуализации социальной значимости детского ученического самоуправления в школе, его развитие посредством органа школьной печати;

-систематическая подготовка и издание информационной газеты «Краснозвездная СОШ (Среда Обитания Школьников)».

Перечисленные выше основные задачи обучения и воспитания, в свою очередь, определяют содержание и формы работы объединения.

Программа ориентирована на дополнительное образование детей 11-17 лет и рассчитана на один год обучения при нагрузке 2 часа в неделю.

Программа нацелена на создание условий для формирования умения практически выявить в повседневной жизни событие, собрать интересную информацию, оперативно распорядиться ей в избранном для подачи материала газетном жанре, работы с компьютером, необходимыми программами.

#### **Принципы деятельности объединения:**

- принцип демократического общения;
- принцип объективного и корректного освещения информации;
- принцип творческого подхода к оформлению номеров газеты;
- принцип оперативности;
- принцип независимости.

В процессе занятий по данной программе члены объединения получают следующие знания и умения.

#### **Знания:**

- основные жанры прессы;
- специфику создания заметок, статей разных жанров;
- законы построения номера школьной газеты;
- принципы организации рубрики в газете;
- особенности речевой организации школьной газеты.

#### **Умения:**

- логично излагать материал;
- создавать различные по жанру заметки и статьи;

- проводить опросы, анкетирование учащихся, осуществлять мониторинг деятельности;
- брать интервью и оформлять его;
- работать индивидуально, в соавторстве, в группе;
- уметь создавать циклы статей на определённую тематику;
- правильно строить текст.

### **Содержание программы**

Тематические блоки занятий предполагают обучение членов объединения по направлениям:

- ◆ журналистика (различные стили формы и способы сбора, изложения информации);
- ◆ искусство оформления и моделирования в печати и возможности компьютерного дизайна;
- ◆ отбор и редактирование материалов;
- ◆ фотокорреспонденция;
- ◆ изучение общественного мнения (социология).

**Учебный план к дополнительной общеобразовательной программе  
«Школьная газета»**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование разделов и тем</b>	<b>Количество часов</b>		
		<b>Всего</b>	<b>Теория</b>	<b>Практика</b>
1.	Вводное занятие. Техника безопасности при работе в кабинете журналистики (организаторская)	4	4	-
2.	История русской журналистики. (18 век, 19 век, 20 век) История первой газеты.	6	2	4
3.	Журналистика как профессия. Формирование представлений о профессии журналиста.	6	3	3
4.	Жанры журналистики	12	4	8
5.	Стилистические фигуры речи. Понятие тропов. Выразительные средства языка.	8	2	6
6.	Основные типы построения текстов: повествование, описание, рассуждение.	4	2	2
7.	Стили русского литературного языка. Публицистический стиль и его особенности.	8	2	6
8.	Газетный язык и авторский почерк. Особенности газетного языка.	6	2	4
9.	Источники информации (очевидцы, литературные источники, интернет-источники). Правила оформления источников информации.	8	2	6
10.	Композиция материала (текста) в публицистике.	4	2	2
11.	Технические средства журналиста.	4	2	2
12.	Газета в образовательном учреждении. Планирование шаг за шагом.	12	6	6
13.	Игровая постановка «Наша редакция».	6	2	4
14.	Деловая игра «Профессия репортер».	6	2	4

15.	Журналистские задания.	50	-	50
	<b>Всего:</b>	<b>144</b>	<b>37</b>	<b>107</b>

**Содержание учебно-тематического плана к дополнительной общеобразовательной программе «Школьная газета»**

<b>Раздел 1. Вводное занятие.</b>		<b>(4 часа)</b>		
Теоретическая часть:	Ознакомление обучающихся с кабинетом, в которой проходят занятия, изучение правил ТБ в кабинете.			
<b>Раздел 2. История русской журналистики. (18 век, 19 век, 20 век) История первой газеты.</b>		<b>(6 часов)</b>		
Теоретическая часть:	Журналистика 18, 19, 20 веков. Журналисты и журналы. Формирование жанров журналистики.			
Практическая часть:	Журналы «Трутень», «Пустомеля», «Живописец». Журналы «Современник», «Отечественные записки». Развитие жанра фельетона – И. Ильф, Е. Петров			
<b>Раздел 3. Журналистика как профессия.</b>		<b>(6 часов)</b>		
Теоретическая часть:	Журналистика как профессия. Формирование представлений о профессии журналиста. Требования к журналисту как профессионалу своей сферы. Функции журналистики. Закон о СМИ.			
Практическая часть:	Журналист как представитель определенного слоя общества. Доклады о знаменитых журналистах.			
<b>Раздел 4. Жанры журналистики.</b>		<b>(12 часов)</b>		
Теоретическая часть:	Понятие жанра. Типы и виды жанров. Общее и разное. Отличительные особенности.			
Практическая часть:	Разграничение понятий жанров: репортаж, статья, обозрение, отзыв, рецензия, слово, очерк, фельетон, интервью. Написание текстов в различных жанрах.			
<b>Раздел 5. Стилистические фигуры речи.</b>		<b>(8 часов)</b>		
Теоретическая часть:	Стилистические фигуры речи. Понятие тропов. Выразительные средства языка.			
Практическая часть:	Выразительные средства языка. Выделение их в тексте и обозначение роли. Стилистическая замена.			
<b>Раздел 6. Основные типы построения текстов.</b>		<b>(4 часа)</b>		
Теоретическая часть:	Основные типы построения текстов: повествование, описание, рассуждение.			
Практическая часть:	Работа с текстами различной направленности. Определение типа построения текста. Составление			



	текстов разного типа на одинаковую тему.
<b>Раздел 7. Стили русского литературного языка. (8 часов)</b>	
Теоретическая часть:	Стили русского литературного языка. Виды стилей. Использование в литературе и СМИ.
Практическая часть:	Публицистический стиль и его особенности.
<b>Раздел 8. Газетный язык и авторский почерк. (6 часов)</b>	
Теоретическая часть:	Что такое газетный язык? Авторский почерк и его особенности. Авторская индивидуальность.
Практическая часть:	Особенности газетного языка. Сравнительный анализ текстов разных авторов. Сходства и отличия.
<b>Раздел 9. Источники информации. (8 часов)</b>	
Теоретическая часть:	Источники информации в современности (очевидцы, литературные источники, интернет-источники).
Практическая часть:	Правила оформления источников информации. Что такое библиографический список? Оформление библиографической записи. Ссылки и сноски.
<b>Раздел 10. Композиция материала (текста) в публицистике. (4 часа)</b>	
Теоретическая часть:	Понятие композиции. Структура. Основные и вспомогательные части.
Практическая часть:	Создание текста на заданную тему, используя теоретические знания о композиционном построении материала.
<b>Раздел 11. Технические средства журналиста. (4 часа)</b>	
Теоретическая часть:	Что понимается под понятием «Технические средства» журналиста.
Практическая часть:	Практическое использование технических средств.
<b>Раздел 12. Газета в образовательном учреждении. Планирование шаг за шагом. (12 часов)</b>	
Теоретическая часть:	Этапы выпуска номера газеты. Планирование. Подбор материала. Иллюстрации. Читательская аудитория. Правила расположения новостей. Первая полоса и ее значение.
Практическая часть:	Структура редакции. Редактор, обозреватель, репортер, корректор, дизайнер.
<b>Раздел 13. Игровая постановка «Наша редакция». (6 часов)</b>	
Теоретическая часть:	Составление сценария игровой постановки «Наша редакция».
Практическая часть:	Постановка с приглашением зрителей.
<b>Раздел 14. Деловая игра «Профессия репортер». (6 часов)</b>	
Теоретическая часть:	Подготовка к деловой игре «Профессия журналист»
Практическая часть:	Участие в деловой игре с применением полученных

	НАВЫКОВ.
<b>Раздел 15. Журналистские задания</b>	<b>(50 часов)</b>
Практическая часть:	Практический блок, состоящий из практического выполнения заданий разной направленности (в течение учебного года).

***Планируемые результаты освоения обучающимися  
программы***

Основными требованиями к обучающимся при изучении основ журналистики как профессии являются желание овладеть навыками работы юного корреспондента; активная позиция во время занятий; выполнение творческих заданий, участие в ролевых играх, устных журналах, пресс-конференциях, семинарах, творческих конкурсах.

Наиболее плодотворным фактором, в оценочной работе итогов обучения является полноценный выпуск ежемесячной газеты образовательного учреждения, а также выпуск брошюр и листовок различного характера в зависимости от плана мероприятий и акций в образовательном учреждении. В процессе занятий обучающиеся приобретают конкретные знания:

- ✓ из истории журналистики;
- ✓ о жанрах журналистики и жанровых особенностях текста;
- ✓ о деятельности журналиста и других профессий, связанных с журналистикой;
- ✓ о выдающихся журналистах;
- ✓ о законе о СМИ.

и умения:

- ✓ создавать сочинения разных жанров;
- ✓ соблюдать языковые нормы (орфографические, орфоэпические, лексические, грамматические, стилистические, пунктуационные) в устных и письменных высказываниях;

- ✓ работать с дополнительной литературой (словари, энциклопедии, справочники), с использованием ИКТ;
- ✓ участвовать в дискуссии, пресс-конференции;
- ✓ публиковать материала на сайтах и делиться опытом.

**Конечными результатами овладения программы является** умение построить устное и письменное сообщение, умение работать в различных жанрах публицистического стиля, умение общаться с отдельным человеком и аудиторией, самостоятельная подготовка и публикация материалов для газеты образовательного учреждения.

Настоящая программа построена в соответствии с основной поставленной целью – овладением навыками журналистского мастерства. Для достижения цели и выполнения задач программой используются современные методики обучения основам журналистики. Занятия проводятся с учетом возрастных и психологических особенностей на основе дифференцированного подхода.

## ОГРАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

### *Календарный учебный график*

Программа рассчитана на 36 учебных недель (сентябрь - май), 2 полугодия (сентябрь – декабрь, январь-май).

№ пп	Месяц	Форма занятия	Кол-во часов	Тема занятия	Место проведения
1.	сентябрь	Теория	4	Вводное занятие. Техника безопасности в кабинете. Пожарный инструктаж.	Организаторская
2.		Теория и практика	4	История русской журналистики 18, 19, 20 веков. Развитие журналистики, этапы формирования. Новиков и его журналы: «Трутень», «Пустомеля», «Живописец». Пушкин – публицист. Журналы «Современник», «Отечественные записки». Развитие жанра фельетона – Ильф И. и Е.Петров.	Организаторская
3.		Теория и практика	4	Журналистика как профессия. Формирование представлений о профессии журналиста. Подготовка выступлений «История появления журналистики»	Организаторская
3.1.				ЖЗ. Верстка газеты ОУ. Подбор материала.	
4.	октябрь	практика	4	ЖЗ. <sup>1</sup> Подготовка выступления на тему: «Журналисты 18, 19, 20 веков»	Организаторская
5.		Теория и практика	4	Требования к журналисту, как профессионалу своей сферы. Функции журналистики. Составление словаря терминов. Закон о СМИ.	Организаторская
6.		Теория и практика	4	Знакомство с жанрами журналистики. Особенности жанров.	

<sup>1</sup> ЖЗ – здесь и далее журналистское задание.

				Типы и виды жанров. Жанр репортажа и его особенности. Особенности жанра репортажа.	
7.		практика	4	ЖЗ. Написать репортаж «Мой учитель» с фото и видео элементами. ЖЗ. Верстка газеты ОУ. Подбор материала.	Организаторская
8.	ноябрь	Теория и практика	4	Аналитические жанры в журналистике – статья, обозрение, отзыв, рецензия. Композиционное построение аналитических жанров.	Организаторская
9.		Практика	4	Художественные жанры – слово, очерк, эссе, фельетон. Информационные жанры – отчет, репортаж, интервью, заметка.	Организаторская
10.		практика	4	ЖЗ. Написать несколько вариантов текстов в разных жанрах.	Организаторская
11.		Теория и практика	4	Стилистические фигуры речи. Понятие тропов. Выразительные средства языка. Работа с разными видами текста. Выделение тропов. Их функциональная значимость.	Организаторская
12.		практика	4	Работа со словарем терминов. Добавление новых слов и понятий. Составление набросков для публикации в газете ОУ. ЖЗ. Верстка газеты ОУ. Подбор материала.	Организаторская
13.		практика	4	ЖЗ. Найти в газетных и журнальных публикациях примеры тропов и стилистических фигур, определить их роль в тексте. Написать зарисовку, используя определенные стилистические фигуры.	Организаторская
14.	декабрь	Теория и практика	4	Основные типы построения текстов: повествование описание, рассуждение. Работа с газетными и журнальными публикациями. Найти в газетных и журнальных публикациях примеры повествования, описания, рассуждения.	Организаторская

15.		практика	4	ЖЗ. Верстка газеты ОУ. Подбор материала.	Организаторская
16.		практика	4	ЖЗ. Верстка газеты ОУ. Подбор материала. Работа над созданием поздравительного плаката к Новому Году.	Организаторская
		<b>Итого:</b>	<b>64</b>	<b>1 полугодие – 16 учебных недель</b>	
1.	январь	практика		ЖЗ. Напишите маленький рассказ на тему «Маленькое чудо», используя разные типы построения текста.	Организаторская
2.		Теория и практика	4	Стили русского литературного языка. Публицистический стиль и его особенности..	Организаторская
3.		практика	4	Работа со стилями литературного языка. Выделение их в тексте. Подготовка статей для публикации в газете ОУ. ЖЗ. Верстка газеты ОУ. Подбор материала.	Организаторская
4.	февраль	Теория и практика	4	Газетный язык и авторский почерк. Особенности газетного языка	Организаторская
5.		практика	4	Яркие образцы авторского почерка. Работа над личными особенностями написания текстов.	Организаторская
6.		практика	4	ЖЗ. Знакомство с письма знаменитых людей. Чтение. Выделение авторского почерка.	Организаторская
7.		Теория и практика	4	Источники информации (очевидцы, литературные источники, интернет). Правила проверки информации. Способы предупреждения фактических ошибок. ЖЗ. Верстка газеты ОУ. Подбор материала.	Организаторская
8.	март	практика	4	Поговорим о плагиате. Понятие плагиата. Законодательство. Ссылки на источники. Правила оформления источников.	Организаторская
9.		практика	4	ЖЗ. Верстка газеты ОУ. Подбор материала.	Организаторская
10.		практика		ЖЗ. Верстка газеты ОУ. Подбор материала. Работа над созданием поздравительного плаката к 8 Марта.	Организаторская
11.		Теория и практика	4	Композиция материала (Текста) в публицистике.	Организаторская

12.		Теория и практика	4	Технические средства журналиста. Знакомство и использование. Фотоаппарат. Диктофон. Видеокамера. Флеш-накопитель и пр. ЖЗ. Верстка газеты ОУ. Подбор материала.	Организаторская
13.	апрель	практика	4	ЖЗ. Фотографирование. Роль фотографий в тексте. Фото и видеомонтаж. Создание газеты в печатном виде (Программа MS WORD, MS PUBLISHER). Оформление фото и видео репортажей.	Организаторская
14.		Теория и практика	4	Газета в образовательном учреждении. Планирование шаг за шагом. Этапы выпуска номера газеты. Планирование. Сбор информации. Подготовка материала.	Организаторская
15.		практика	4	ЖЗ. Правила заголовка, или Как придумать заголовок? Понятие лида и заголовка. Функции.	Организаторская
16.		Теория и практика	4	Этапы выпуска номера газеты. Что такое верстка номера? Редактирование и вычитка. Обсуждение. Составление первой страницы выпуска газеты. ЖЗ. Верстка газеты ОУ. Подбор материала.	Организаторская
17.	май	Теория и практика	4	Структура редакции. Функциональные роли. Редактор, обозреватель, репортер, корректор, дизайнер.	Организаторская
18.		практика	4	ЖЗ. Занимательный материал в газете. Его роль. Алгоритм подбора занимательного материала.	Организаторская
19.		Теория и практика	4	Подготовка к деловой игре «Профессия репортер» Подготовка к игровой постановке «Наша редакция»	Организаторская
20.		практика	4	Игровая постановка «Наша редакция».	Организаторская
21.		практика	4	Деловая игра «Профессия репортер». Круглый стол. ЖЗ. Верстка газеты ОУ. Подбор материала.	Организаторская
		<b>Итого:</b>	<b>80</b>	<b>2 полугодие – 20 учебных недель</b>	

## *Методическое обеспечение реализации программы*

Для успешной реализации программы «Школьная газета» используются различные методы обучения:

- словесный (объяснение);
- объяснительно-иллюстративный – демонстрация фильмов и презентаций;
- проектный – создание творческой работы на определенную тему, сюда же относится цикл журналистских заданий для публикаций в газете образовательного учреждения;
- дидактические и раздаточные материалы – каждый обучающийся ведет личный словарь терминов и пополняет его.

**Техническое оснащение занятий.** Оборудование и инструменты:

1. Канцелярские товары
  - цветная бумага,
  - ножницы,
  - карандаши,
  - ручки,
  - ватманы,
  - краски,
  - кисти.
2. Оборудование
  - ноутбуки,
  - принтер для печати газеты,
  - столы,
  - стулья,
  - фотоаппарат,
  - USB-накопители,
  - проектор,



- экран для демонстрации презентаций и фильмов.

### ***Формы подведения итогов реализации дополнительной образовательной программы***

После изучения каждого раздела и темы проводится контроль, который выражается в форме творческих практических отчетов: написание материалов в заданном жанре и тематике, организация встречи, интервью, проведение опроса и т.п. Кроме того проводятся письменные и устные контрольные работы, практикумы, взаимоконтроли, выступления перед группой. Также проверка усвоенных знаний осуществляется в форме деловых игр, заданий. Публикации в газете образовательного учреждения, районных СМИ, интернет-газетах – также показатель успешности освоения программных требований.

*Способы определения результативности обучения:*

Анализ результативности осуществляется по следующим критериям:

1. творческий потенциал обучающегося: актуальность и содержательность темы, правильность построения материала, оригинальность раскрытия темы, точность раскрытия темы, применение нестандартных приёмов.
2. умение применять теоретические знания на практике: на сколько точно использованы жанрообразующие признаки материала, какие приёмы привлечения внимания читателя использовал обучающийся при написании (интересные заголовки, лиды, подбор фотографии).
3. социальная активность: оценивается участие обучающегося в воспитательных мероприятиях творческого объединения, активность и ответственность в групповой работе по созданию газеты, исполнительность.

Также в творческом объединении «Школьная газета» ведется работа по:

1. Составлению альбома лучших работ по публицистике обучающихся в творческом объединении.
2. Фото и видеотека выполненных работ.

3. Сбор изданных газет, а также статей с публикациями в других СМИ.
4. Участие в конкурсной деятельности различного уровня.
5. Размещению материала на сайте образовательного учреждения.

### ***Учебно-информационное обеспечение программы.***

#### **Современные источники, поддерживающие процесс обучения.**

##### **Нормативно-правовые акты и документы:**

1. Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".
2. Концепция развития дополнительного образования детей (утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 04 сентября 2014 г. № 1726-р.)
3. Приказ Министерства образования и науки РФ от 29 августа 2013 г. № 1008 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам".
4. Методические рекомендации по проектированию дополнительных общеразвивающих программ (включая разноуровневые программы): приложение к письму Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.11.15 № 09-3242.
5. «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей». (СанПиН 2.4.4.3172-14).

#### **Литература.**

##### **Для педагога:**

1. Афанасьев М.Г. Вопросы журналистики. М.: Высшая школа, 1987.
2. Кеворков В.В. Рекламный текст. - М., 1996.

3. Ливанова М.В. Газета в школе. Учебно-методические материалы по организации и выпуску школьного печатного издания. Смоленск, 2011.
4. Правовое поле журналиста. Справочник. - М., 1971.
5. Рэндал Д. Универсальный журналист. – Санкт-Петербург, 1999.
6. Самарцев О.Р. Творческая деятельность журналиста. – М.: Академический проект, 2009.
7. «Учителю об одаренных детях»/ Под редакцией В.П. Лебедевой, В.И. Панова. - Министерство общего и профессионального образования российской Федерации.- М.,1997.
8. Фихтелиус Э. Десять заповедей журналиста /Пер. со шведского. - М., 1999.
9. Шкопоров Н.Б. Как психологически правильно брать интервью. - М.,1990.
10. Яковлева Е. Методические рекомендации учителям по развитию творческого потенциала учащихся. - Министерство общего и профессионального образования Российской Федерации. - М., 1997.

**Для детей:**

1. Волков И.П. Приобщение школьников к творчеству: из опыта работы. – М.: Просвещение. 2002.
2. Выготский Л.С. Воображение и творчество в детском возрасте. – М., 1998.
3. Работа современного репортера. МГУ им. М.В. Ломоносова, 1996.
4. Розенталь Д.Э. Практическая стилистика русского языка. М., 1974.
5. Осипова Н. А. «Если в руки просится перо...»: Справочник для начинающих журналистов. - Чебоксары, 2004.